

Corso di formazione PNSD per D.S.G.A.

11 novembre 2016

Liceo Scientifico Statale “J.F. KENNEDY” - Roma

Moduli	dalle alle	N. ore	Date	Descrizione	Contenuti	Esperto	Tutor
1	14.30 16.30	2	lunedì, 28 novembre 2016	Missione e visione del PNSD; Azioni del PNSD	Lettura del PNSD e delle azioni previste.	Vicca	Metrangolo
	16.45 18.45	2	lunedì, 28 novembre 2016	Integrazione PNSD-PTOF; Visione strategica del piano e prospettive e sviluppi nelle scuole dal punto di vista specifico del DS/DSGA	Come il PNSD si possa declinare nelle singole scuole per il personale Docente/ATA.	Rubino	Pinton
2	14.30 16.30	2	lunedì, 05 dicembre 2016	Competenze relazionali	Le competenze per il XXI secolo: conoscenze, abilità e atteggiamenti nelle aree di informazione, comunicazione, creazione di contenuti, sicurezza e problem solving.	De Petris	Metrangolo
	16.45 18.45	2	lunedì, 05 dicembre 2016	Competenze tecniche	Orientamento sui nuovi lavori e uso dei Social Network, robotica educativa, fabbricazione digitale (digital making, fablab, stampa 3D ecc) , Internet delle cose (Internet of Things), Big Data e dispositivi wearable (indossabili). (Azioni 17, 18, 19 e accenni 20 e 21). Digitalizzazione amministrativa della scuola (Azione 11)	Scacchi	Mele
3	14.30 16.30	2	lunedì, 16 gennaio 2017	Competenze tecniche applicate a registro elettronico e sito	Il registro elettronico; archiviazione in locale o in remoto (cloud); dotazioni tecnologiche (device e connettività) necessarie all'uso del registro; servizi aggiuntivi offerti dagli applicativi di registro elettronico (scrutini, pagamenti on-line, segreteria digitale, gestione mense, ambienti didattici web, ecc.) (Azione 12). Digitalizzazione dei processi di gestione informativi e documentali: sistemi di autenticazione, cifratura, certificati digitali, firma digitale; dematerializzazione, flussi documentali e protocollo; sicurezza dei dati e privacy. Infrastruttura digitale delle scuole: inventari dell'hardware e del software; sito web della scuola e relativi ammodernamenti (priorità del PNSD) e adeguamenti alla normativa sull'accessibilità del sito e dei documenti della scuola; dati su reti cablate/senza filo e su accesso a Internet. Economia digitale: acquisti, fundraising e crowdfunding (Azione 33)	Scacchi	Pinton
	16.45 18.45	2	lunedì, 16 gennaio 2017	Competenze tecniche/comunicative applicate a registro elettronico e sito	Attività negoziale tramite strumenti informatici (Nuovo <i>eprocurement</i> , mercato elettronico, ecc.); fatturazione e pagamenti elettronici (Azione 33)	Petrucci	Avolio
4	14.30 16.30	2	lunedì, 06 febbraio 2017	Competenze relazionali	Team building e leadership; modelli di lavoro in team.(Azioni 25 e 28)	De Petris	Mele
	16.45 18.45	2	lunedì, 06 febbraio 2017	Competenze amministrativo/relazionali	Creare reti; usare le piattaforme per condividere lavoro, informazioni, etc. .(Azioni 29 e 32)	Scacchi	Pinton

5	14.30 16.30	2	lunedì, 20 febbraio 2017	Competenze amministrative	Cloud computing, BYOD, piattaforme editoriali, risorse educative aperte. (Azioni 6, 15, 22, 23 e 33)	Scacchi	Pinton
	16.45 18.45	2	lunedì, 20 febbraio 2017	Competenze amministrative	Riferimenti normativi: il Codice per l'Amministrazione Digitale (DL 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni); servizi offerti dalla scuola e dal sito <i>web</i> dell'Istituto ed obblighi correlati (<i>privacy</i> e tutela dei dati personali; documenti informatici, firma elettronica; pagamenti e fatturazione; formazione, gestione, conservazione e trasmissione dei dati e dei documenti; gestione assenze; modulistica e gestione di responsabilità; forme di assicurazione sui beni digitali). Il Decreto Trasparenza (D.lgs. 33/2013) e la Direttiva n. 8/2009 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione: servizi offerti dal sito <i>web</i> dell'Istituto e obblighi correlati (contenuti obbligatori, accessibilità, amministrazione trasparente e obblighi albo pretorio, registro elettronico). Digitalizzazione dei processi di gestione informativi e documentali: sistemi di autenticazione, cifratura, certificati digitali, firma digitale; attività negoziale tramite strumenti informatici (Nuovo e-procurement, mercato elettronico ecc.), fatturazione e pagamenti elettronici; dematerializzazione, flussi documentali e protocollo; sicurezza dei dati e <i>privacy</i> . Infrastruttura digitale delle scuole. (Azione 11 e 33)	Petrucci	Pinton
6	14.30 16.30	2	lunedì, 06 marzo 2017	Competenze amministrativo/organizzative	Team building e leadership: sviluppare strategie efficaci per costruire spirito di gruppo	De Petris	Avolio
	16.45 18.45	2	lunedì, 06 marzo 2017	Competenze amministrativo/organizzative	Prosegue Azione 11	Scacchi	Pinton
07.01	8.30 10.30	2	sabato, 25 marzo 2017	Competenze tecniche	Azioni 8, 9 e 10: identità digitale e profilo digitale	Scacchi	Pinton
07.02	10.35 12.35	2	sabato, 25 marzo 2017		Azione 16 – Una research unit per le Competenze del 21mo secolo	De Petris	Metrangolo
07.03	12.45 14.45	2	sabato, 25 marzo 2017	Feedback	Lavoro di gruppo	Rubino	Avolio