



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

L.S.S. "J.F. KENNEDY"

Via N. Fabrizi, 7 00153 Roma ✦ ☎ e 📠 06121127380 ✦ cod. fiscale 80406230583

cod. mec. RMPS180007 ✦ Cod. Amm. UFSU00

rmps180007@istruzione.it ✦ rmps180007@pec.istruzione.it ✦ <http://www.liceokennedy.it>

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE PER INCARICHI DI TUTORAGGIO

Per la formazione, mediante procedura comparativa, degli elenchi per ambiti tematici di tutor per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all' Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.4 “Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”

CUP **J89G16000290007**

PROGETTO 10.8.4.A1-FSEPON-LA-2016-16

Prot. nr. _____ / _____

Roma, 30 dicembre 2016

ALBO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;
- VISTI i Regolamenti (U.E.) n. 1301/2013 del 17/12/2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (F.E.S.R.), n. 1303/2013 del 17/12/2013, recante disposizioni

- sui Fondi strutturali e di investimento europei, e n. 1304/2013 del 17/12/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *“Per la scuola – competenze e ambienti per l’Apprendimento”* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 *“Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria”* e relativi allegati;
- VISTO l’Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 per la presentazione delle candidature per l’individuazione degli *“Snodi formativi territoriali”*, sedi della formazione in servizio per l’innovazione didattica e organizzativa relative al Fondo Sociale Europeo - Asse I – Obiettivo specifico 10.8 *“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* – Azione 10.8.4 *“Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi”*;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto 133/2015 del 15 dicembre 2015, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/16.
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto 6/2016 del 15 gennaio 2016, con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2015/2018;
- VISTE la Delibera del Collegio dei docenti 7/2016 del 11 aprile 2016 e del Consiglio d'Istituto 12/2016 dell’11 aprile 2016 con le quali è stata approvata l’adesione al progetto relativo all’Avviso MIUR prot.n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016;
- VISTA la nota MIUR – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - Ufficio IV - prot. n. AOODGEFID/5577 del 21/03/2016, con la quale è stata approvata la graduatoria delle candidature ammissibili ai progetti ed è stato designato il Liceo Kennedy come snodo formativo territoriale;
- VISTA la nota MIUR – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 avente per oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale *“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”* - 2014-2020 - Avviso pubblico rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all’innovazione didattica ed organizzativa – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.8 *“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi”* – Azione 10.8.4 *“Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie ed approcci metodologici innovativi”*;
- VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;
- VISTA la nota MIUR – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - Ufficio IV - prot. n. AOODGEFID/7724 del 12/05/2016, con la quale è stata comunicata la autorizzazione al progetto presentato da questo istituto relativo all’Avviso citato per l’importo complessivo di € 87.684,80;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di formare un elenco di tutor d'aula di comprovata esperienza per la realizzazione delle attività formative dirette al personale scolastico appartenente ai profili professionali di Assistente Amministrativo, Assistente Tecnico, Docenti, Docenti con incarico di AD, Docenti con incarico di componente del Team Innovazione ;

EMANA

il presente avviso pubblico per la costituzione, mediante procedura comparativa dei curricula, di un elenco di *tutor* per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.8 “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.4 “*Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi*”.

L'elenco è disciplinato come descritto di seguito.

Articolo 1 - Finalità della selezione

1. Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di *tutor* per l'attuazione del PON, come sopra specificato, da attivare in questo Istituto entro il 31/12/2017, ai quali affidare i seguenti compiti:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- supportare l'attività degli esperti nella predisposizione di materiali da distribuire ai corsisti;
- supportare i corsisti nella realizzazione di *project work*, ove il singolo modulo formativo lo richieda;
- inserire nel sistema di gestione del PON tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle presenze;
- ove previsto, supportare le attività dei corsisti sulla piattaforma online;
- curare il monitoraggio del corso.

2. Il tutoraggio è riferito alle attività di formazione elencate nei seguenti moduli:

	Tipologia: titolo	Tipologia: destinato a	Durata ore	Corsi da attivare
A	“Amministrazione digitale”	Personale amministrativo	36	2
B	“Tecnologie per la scuola digitale nel Primo ciclo”	Personale individuato per l'assistenza tecnica per le scuole del primo ciclo di istruzione c.d. “pronto soccorso tecnologico”	36	1
C	“Disegnare e accompagnare l'innovazione digitale”	Animatori digitali	24	1

D	Team per l'innovazione "Soluzioni per la didattica digitale integrata"	Docenti del "Team per l'innovazione"	18	3
E	"Strategie per la didattica digitale integrata"	Docenti	18	10

3. Il tutor assicura il supporto alle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della nota prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola snodo formativo.
4. In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti le attività, il numero degli interventi in aula, la sede e gli orari.
5. Le attività dei corsi in presenza si svolgeranno, di norma, presso la stessa scuola snodo.

Articolo 2 - Requisiti generali di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione come *tutor*, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:
 - Possedere competenze informatiche di alto livello;
 - possedere abilità relazionali e gestione d'aula.
2. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:
 - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso.
3. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.
4. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica, DPR n.445 del 2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Articolo 3 - Compenso

1. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola snodo formativo territoriale, il costo orario di formazione, stabilito al punto 2.6 della nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/6076 del 4/4/2016, è pari a € 30,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali.
2. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. Si invitano quindi i candidati a tenere in debita considerazione tale elemento nel momento dell'indicazione della disponibilità per l'intero territorio regionale o per una o più province. Quanto indicato è da considerarsi anche per chi intenderà candidarsi essendo domiciliato fuori regione.

Articolo 4 - Modalità di valutazione della candidatura

1. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico della scuola snodo formativo Liceo Scientifico Statale "J.F. Kennedy" di Roma, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso, che la presiede, da almeno un docente esperto di didattica digitale e da 1 unità di personale amministrativo dell'Istituto.
2. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel presente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel *curriculum vitae*, redatto in formato europeo e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1).
3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso. I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a 25 punti non verranno inclusi nelle graduatorie.
4. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative di cui al precedente articolo 1, punto 2, la Commissione di valutazione, si riserva di modificare il limite minimo di 25 punti per l'accesso alle graduatorie.
- 5 Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TITOLI DI STUDIO	MAX 15 PUNTI
Titoli di studio Diploma di Laurea del vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale	punti 15
Laurea triennale <i>(N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale)</i>	punti 9
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado <i>(N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale)</i>	punti 6
TITOLI PROFESSIONALI	MAX 85 PUNTI

<ul style="list-style-type: none"> - Esperienze documentate di tutoring /e-tutoring nei corsi PNSD - Attività di formatore nei corsi PNSD - Attività di tutoring/e-tutoring in corsi di formazione diretti a personale della scuola 	<p>punti 6 per ogni esperienza, punti 6 per ogni esperienza, punti 4 per ogni esperienza <i>(fino ad un massimo di 40 punti)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali 	<p>punti 2 per ogni titolo <i>(fino a un massimo di 10 punti)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - Avere ricevuto incarico di AD - Avere ricevuto incarico di componente del TEAM Innovazione 	<p>punti 10 punti 5</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Anzianità di servizio nel profilo/ruolo di attuale appartenenza <i>(in caso di docente o ATA in servizio a t.i.)</i> 	<p>punti 1 per ogni anno fino a un max di 11</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione, come corsista, a corsi di formazione su tecnologie digitali riconosciuti dall'amministrazione 	<p>punti 4 per ogni corso di almeno 20 ore punti 2 per ogni corso di almeno 10 ore <i>(fino a un massimo di 14 punti)</i></p>

6. Punteggio massimo complessivo ottenibile è così composto: 100 punti, dei quali massimo 15 punti per i titoli di studio e massimo 85 per le esperienze professionali.
7. La Commissione produrrà distinte graduatorie, una per il personale in servizio presso la stessa scuola snodo formativo, una per il personale in servizio presso altri istituti. Nell'assegnazione degli incarichi verrà dapprima utilizzata la graduatoria del personale in servizio presso la scuola che emana il presente bando, e solo dopo il suo esaurimento si procederà all'individuazione del personale presente nella graduatoria di quanti dipendono da altre scuole.
8. L'incarico di tutor non è compatibile con la frequenza in qualità di corsista.

Articolo 5 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

1. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'articolo 2, secondo il modello di candidatura (All. 1);
2. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:
 - copia di un documento di identità in corso di validità;
 - il *curriculum vitae* del candidato, datato e sottoscritto in formato Europeo.
3. La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del 16/01/2017** con la seguente modalità:
via posta elettronica, attraverso la propria casella istituzionale o un indirizzo di posta elettronica certificata; a tal fine il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato pdf, della

documentazione necessaria, inclusa la copia del documento di identità in corso di validità, debitamente firmato. La candidatura va inviata a:

rmps180007@istruzione.it

se elettronica ordinaria

rmps180007@pec.istruzione.it

se posta elettronica certificata.

4. Per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data di accettazione della Scuola e per quella inviata tramite e-mail o PEC, la data di arrivo agli indirizzi indicati.
5. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola Snodo Formativo Liceo Scientifico "J.F. Kennedy" di Roma, <http://www.liceokennedy.it>
6. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola Snodo Formativo e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.
7. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà all'individuazione di tutor da graduatoria analoghe di altri snodi formativi della Regione Lazio ovvero alla riapertura del bando.
8. Avverso la suddetta graduatoria saranno esperibili gli ordinari strumenti amministrativi e giurisdizionali.

Articolo 6 - Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte a seguito del presente avviso potranno essere utilizzate anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità, e comunque fino al 31 dicembre 2017, fatta salva l'eventuale proroga dei termini per la realizzazione dell'attività da parte dell'autorità gestore.

Articolo 7 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Lidia Cangemi.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n°196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 9 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Snodo Territoriale:
<http://www.liceokennedy.it>

Il dirigente scolastico

Prof. Lidia Cangemi

Documento firmato digitalmente.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

