



	<p align="center"><b>LICEO SCIENTIFICO STATALE "John Fitzgerald Kennedy"</b></p> <p>✉ Via Nicola Fabrizi, 7 - 00153 Roma ☎ 06121127380 🌐 <a href="http://www.liceokennedy.it">www.liceokennedy.it</a></p> <p>✉ <a href="mailto:rmeps180007@istruzione.it">rmeps180007@istruzione.it</a> ✉ <a href="mailto:rmeps180007@pec.istruzione.it">rmeps180007@pec.istruzione.it</a></p> <p>Cod. Min. RMPS180007 - Cod. Fiscale 80406230583 - Cod. Amm. UFSU00</p>	
--	--	--

Al Consiglio d'Istituto  
Al sito Web  
All'Albo

**CUP: J89J21012280006**

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI COLLAUDATORE/PROGETTISTA relativo al Progetto FESR REACT EU "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione": *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*;
- VISTO** i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO** la Delibera del Consiglio di Istituto n° 262 del 17/11/2021 Approvazione e adesione al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- RILEVATA** La necessità di individuare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell'attività di Progettazione nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

Che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto "DIGITAL BOARD

### **PROFILO DEL COLLAUDATORE-PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE**

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo delle forniture, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- Verificare di concerto con il delegato delle ditte appaltatrici il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- Redigere il verbale di collaudo;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati,

## COMPENSO STABILITO

Retribuzione forfettaria di € 554.48 lordo Stato per ogni incarico.

L'impegno lavorativo non potrà essere inferiore a 5 ore (corrispondente al compenso orario 19.24 lordo stato) e dovrà risultare da un apposito registro conservato agli atti della scuola.

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente firmata, presso la posta elettronica della scuola [rmps180007@istruzione.it](mailto:rmps180007@istruzione.it) entro e non oltre le ore 15.00 del 14/02/2022 utilizzando l'apposito modello predisposto in allegato.

All'istanza di partecipazione andrà allegato il curriculum vitae in formato europeo, copia del documento di identità e griglia di valutazione compilato con il punteggio richiesto.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base a criteri di valutazione e punteggi di seguito specificati:

TITOLI ED ESPERIENZA	PUNTEGGIO	MAX
Laurea/Abilitazione		10
Laurea/Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico		10
Diploma di maturità		8
Esperienza attività di supporto piani PON-FESR	Per ogni anno p. 4	16
Esperienza di supporto all'ampliamento dell'O.F. in istituti scolastici di II grado	Per ogni anno p. 2	20
Partecipazione ai corsi di formazione/aggiornamento inerenti il settore di pertinenza della durata di almeno 30 ore	Per ogni corso p. 4	12
Conseguimento ECDL o superiore		10
Partecipazione documentata a corsi di informatica della durata di almeno 20 ore	Per ogni corso p. 2	4
	Totale	90

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Ai sensi del GDPR sulla privacy, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante o dei diritti cui al citato GDPR.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Lidia Cangemi

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del Decreto Legislativo 82/2005 s.m.i. e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.